

Vedtægter for Dansk Selskab for Filosofisk Praksis

§1 Foreningens navn, hjemsted og adresse:

§1a Foreningens navn

Dansk Selskab for Filosofisk Praksis (DSFP).

§1b Foreningens hjemsted

København, Aarhus & Aalborg

§1c Foreningens postadresse

Ryesgade 57, 2100 København Ø

§2 Formål

Selskabet er stiftet 16. september 2002. Dansk Selskab for Filosofisk Praksis (DSFP) er et fagligt forum for filosoffer og andre med interesse i filosofisk praksis i Danmark. Selskabets formål er at udbrede kendskabet til og anvendelsen af filosofisk praksis i Danmark. Det sker fortrinsvis gennem foredrag og undervisningsaktiviteter, men også igennem fx oplysningskampagner, offentlige arrangementer, samtalesaloner, mv. DSFP har derudover en målsætning om at tilbyde certificering af filosofiske praktikere.

§3 Medlemskab

§3a Medlemsbetingelser

Medlemskab af DSFP er åbent for alle.

§3b Kontingent

Alle medlemmer af DSFP er forpligtede til at indbetale det af generalforsamlingen fastsatte kontingent. Medlemskontingentet er 150 kr. pr person og 99 kroner for studerende og dækker 12 måneders medlemskab. Det er ethvert medlems eget ansvar at oplyse DSFP om eventuelle ændringer i sine kontaktoplysninger, herunder emailadressen som benyttes ved indkaldelse til generalforsamling.

§3c Medlemsfordele

Medlemskabet berettiger til gratis adgang til foreningens arrangementer, så længe billetprisen ikke overstiger 50 kroner. Der kan derudover tilfalde medlemmerne forskellige medlemsfordele, som f.eks. opnås igennem samarbejdsaftaler med eksterne parter. Disse vil til enhver tid fremgå af Selskabets hjemmeside.

§3d Stemmeret

Medlemskabet berettiger til at stemme ved foreningens generalforsamlinger.

§3e Eksklusion

Bestyrelsen kan ved simpelt flertal beslutte at ekskludere et medlem, herunder et bestyrelsesmedlem, der:

- obstruerer foreningens aktiviteter eller drift
- overtræder DSFPs etiske retningslinjer (se disse i appendiks)

Et ekskluderet medlem kan dog forlange at få sin eksklusion omstødt af en generalforsamling. Beslutning herom afgøres ved afstemning blandt de fremmødte medlemmer herunder også bestyrelsesmedlemmerne.

§4 Bestyrelse

§4a Selskabets daglige ledelse varetages af bestyrelsen, som påser, at selskabet drives i overensstemmelse med dets formål. Bestyrelsen har kollektivt ansvar for selskabets økonomi.

§4b Bestyrelsen består af maksimum 7 medlemmer, der vælges for en 2-årig periode på generalforsamlingen. På førstkommende møde efter generalforsamlingen aftaler bestyrelsesmedlemmerne indbyrdes, hvilke poster og ansvarsområder de hver især vil påtage sig.

§4c Bestyrelsen træffer sine afgørelser ved simpelt stemmeflertal. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fire bestyrelsesmedlemmer er til stede. Afstemninger afgøres gennem flertal. I tilfælde af stemmelighed har formanden to stemmer.

§4d Bestyrelsen kan tilknytte en eller flere konsulenter til at rådgive sig med hensyn til gennemførelsen af selskabets formål.

§4e Bestyrelsesposter

Formanden

- forbereder og leder bestyrelsesmøder
- repræsenterer Selskabet udadtil
- har sammen med kassereren ansvar for foreningens pengemæssige beholdninger og bankkonto
- har mandat til at tegne for Selskabet i forbindelse med eksempelvis samarbejdsaftaler, fondsansøgninger, mm. Dette mandat omfatter dog ikke økonomiske aftaler, hvor kassererens underskrift også er påkrævet (se også §5)

Kassereren

- betaler foreningens regninger
- har sammen med formanden ansvar for foreningens pengemæssige beholdninger og bankkonto - administrerer bilag
- vedligeholder medlemslisten
- bogfører indtægter og udgifter
- udarbejder udkast til regnskab og budget

Sekretariatet (kan fordeles mellem flere personer):

- udarbejder referater fra bestyrelsesmøderne
- er ansvarligt for kommunikation med medlemmerne (eks. generelle forespørgsler vedrørende medlemsskab)
- er ansvarligt for løbende vedligeholdelse af Selskabets hjemmeside, incl. opdatering af sociale medier.
- påser, at DSFPs arkiver og data opbevares på en betryggende måde, som lever op til gældende lovgivning

§4f Suppleanter

- Udover de 7 bestyrelsesmedlemmer kan der ved generalforsamlingen vælges hhv. en 1. og 2. suppleant for en 1-årig periode. Suppleanternes rolle og inddragelse i bestyrelsesarbejdet aftales af bestyrelsen ved førstkommende bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen og nedskrives i forretningsordenen.

- Suppleanterne har ikke stemmeret.
- I tilfælde af sygdom eller andet fravær er det muligt for bestyrelsesmedlemmer skriftligt at afgive

deres stemmeret til 1. suppleanten, subsidiært 2. suppleanten. Ved evt. stemmeafgivelse tæller suppleanterne som fuldgyltige bestyrelsesmedlemmer og medvirker derfor til at opfylde bestyrelsens beslutningsdygtighedsprincip (se §4c).

§5 Økonomi

§5a Foreningen drives af ulønnede frivillige (bestyrelsen og medlemmerne).

§5b Selskabets finansiering sker via medlemskontingent, frivillige bidrag, tilskud fra fonde og offentlige myndigheder samt eventuelle indtægter ved arbejde udført i Selskabets navn og i overensstemmelse med selskabets formål. Bestyrelsen har derudover bemyndigelse til at indhente finansiering i form af fondsmidler og lignende til realisering af projekter, arrangementer, mv., som opfylder Selskabets formål.

§5c Formanden og kassereren tegner i forening for Selskabet. Således er kun dokumenter underskrevet af begge gyldige.

§5d Kassereren har som det eneste medlem af foreningen adgang til foreningens konti, men er til enhver tid forpligtet til at dele oplysninger herom med selskabets øvrige bestyrelsesmedlemmer. Menige medlemmer har ret til oplysninger om foreningens konti på generalforsamlinger.

§5e Regnskabet skal underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer før det forelægges på årsmødet. Regnskabet revideres eventuelt af en på årsmødet valgt ekstern revisor.

§5f Entréindtægter ved arrangementer går ubeskåret til Selskabets drift med mindre der på forhånd er aftalt honorarstøtte til oplægsholdere, lokaleleje eller lignende administrative forhold.

§5g Et eventuelt overskud i Selskabet skal anvendes til opfyldelse af dets formål. Selskabet er dog berettiget til at foretage rimelige henlæggelser til konsolidering af en evt. formue.

§5h Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med sin formue. **§6 Vedtægtsændringer**

§6a Selskabets vedtægter kan ændres af en generalforsamling.

§6b Ændringer i DSFPs etiske retningslinjer vedtages ved afstemning blandt alle Selskabets medlemmer på en generalforsamling. Vedtægtsændringer kræver, at 2/3 af de på generalforsamlinger fremmødte medlemmer stemmer herfor.

§6c Selskabets etiske retningslinjer for udøvelse af filosofisk praksis skal følges af alle medlemmer og bestyrelsesmedlemmer. Brud på DSFPs etiske retningslinjer kan føre til eksklusion fra foreningen.

§7 Generalforsamlinger

§7a Ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger indkaldes med 14 dages varsel. Indkaldelsen sker via email til den af medlemmerne oplyste emailadresse. Fristen for indsendelse af forslag til vedtægtsændringer er senest 7 dage inden generalforsamlingen. Disse sendes til sekretariatet, som videresender dem til bestyrelsen.

§7b Ordinær generalforsamling afholdes årligt. §7c *Procedure for generalforsamling*

- Valg af dirigent og referent
- Formandens beretning
- Kassererens beretning
- Fastsættelse af kontingent for det kommende år - Valg til bestyrelsen

§7d *Konstituering*

Bestyrelsen konstituerer sig internt ved førstkommande møde efter generalforsamlingen.

§7e *Ekstraordinære generalforsamlinger*

Der kan indkaldes til ekstraordinær generalforsamling såfremt 1/3 af alle medlemmer, inklusiv bestyrelsesmedlemmerne skriftligt kræver dette. Dette krav sendes til sekretariatet som er forpligtet til at videresende det til bestyrelsen. Der gælder samme demokratiske og praktiske formalia ved en ekstraordinær generalforsamling som ved den ordinære generalforsamling.

§8 Certificering

§8a Dansk Selskab for Filosofisk Praksis certificerer til virke inden for Filosofisk Praksis inden for to kategorier:

- Certificering som filosofisk praktiker
- Certificering som filosofisk facilitator

• 8b Kriterierne for certificering som *filosofisk praktiker* er:

• Kandidatgrad i filosofi eller en filosofisk uddannelse svarende hertil.

• Teoretisk og praktisk kvalifikation i filosofisk praksis.

Den, der ønsker at blive certificeret af DSFP som "filosofisk praktiker", skal derfor:

• 1) Dokumentere kandidatuddannelse i filosofi eller en filosofisk uddannelse svarende hertil, eksempelvis kandidatgrad i Anvendt filosofi, Idehistorie, eller Pædagogisk Filosofi (*eksamensbevis vedlægges ansøgningen*).

• 2) Dokumentere relevant, ECTS-givende uddannelse i Filosofisk Praksis. Godkendte uddannelser pr. 1. januar 2023:

• "Professionel undren" (15 ECTS) ved Aalborg Universitet (i perioden 2011-2022)

• "Filosofisk vejledning" ved DPU (i perioden 2004-2011)

• "Personligt lederskab, transformative dialoger og protreptik" ved Copenhagen Business School (6 ECTS).

Øvrige efteruddannelser uden ECTS-point kan i særlige tilfælde danne grundlag for certificering ud fra en konkret vurdering. Eksempelvis:

• Forudgående certificering i filosofisk praksis opnået i andre lande, eksempelvis certificering som Filosofisk Praktiker ved Norsk Selskab for Filosofisk Praksis.

3) Afslutte certificeringsprocessen ved at give et foredrag i DSFP som tager afsæt i en case fra egen praksis. Foredraget skal indeholde egen refleksion over casen, hvorved der redegøres for ansøgerens personlige indgangsvinkel til filosofisk praksis, herunder hvilke særlige værdier, metoder og eventuelt originale bidrag til området, som ligger til grund for ansøgerens virke.

8c Kriterierne for certificering som *filosofisk facilitator* er:

• Grundlæggende uddannelse udenfor filosofi

• Teoretisk og praktisk kvalifikation i filosofi og filosofisk praksis.

Den, der ønsker at blive certificeret af DSFP som "filosofisk facilitator", skal derfor:

• 1) Dokumentere relevant professionsuddannelse som f.eks. sygeplejerske, pædagog, folkeskolelærer, m.fl.

• 2) Dokumentere relevant videreuddannelse i Filosofisk Praksis (se ovenfor – kravene er her de samme som til fagfilosofferne)

- 3) Afslutte certificeringsprocessen ved at give et foredrag i DSFP som tager afsæt i en case fra egen praksis (se ovenfor - kravene er her de samme som til fagfilosofferne)

Når ansøger certificeres som "Filosofisk Facilitator" i DSFP-regi, certificeres ansøger inden for sin professionsfaglighed. Det vil, for eksempel, sige at man er "Filosofisk Facilitator inden for sygeplejen" eller "Filosofisk Facilitator inden for det pædagogiske område", etc. Dette markeres på certificeringsbeviset.

§8d DSFP stiller har følgende forventninger til den certificerede i dennes fremtidige virke:

- Selskabet forventer, at den certificerede i fremtiden vil vedligeholde sin faglighed og løbende opkvalificere sig fagligt, bl.a. ved så vidt muligt at holde sig underrettet om den nyeste litteratur og praksis på området;
- Selskabet opfordrer endvidere den certificerede til med jævne mellemrum at modtage supervision på sin praksis. Denne bør udføres med en anden certificeret filosofisk praktiker eller filosofisk facilitator;
- Ansøger forventes at udvise en forpligtelse til at overholde de af Selskabet formulerede etiske retningslinjer for virke inden for Filosofisk Praksis, som blev vedtaget d. 20. november 2021. Grov misligholdelse af ovenstående kan medføre at opnået certificering annulleres.
§8e Det er muligt at søge dispensation fra de normale optagelseskriterier. Bestyrelsen vil på baggrund af ansøgerens baggrund og virke foretage en vurdering af hver enkelt dispensationsansøger.

§9 Ophør

§9a Selskabet opløses, hvis 2/3 flertal af deltagerne på generalforsamlingen på to af hinanden følgende møder med mindst 14 dages mellemrum træffer beslutning herom.

§9b *Anvendelse af foreningens evt. formue ved ophør*

Ved ophør bør foreningens eventuelle formue anvendes i overensstemmelse med foreningens formål, for eksempel til afholdelse af et eller flere arrangementer eller til udgivelse af materiale som er udarbejdet i Selskabets regi. Er dette ikke muligt vil formuen gå til et velgørende formål som besluttet af bestyrelsen.

APPENDIKS

Etiske retningslinjer for filosofiske praktikere/facilitatorer i Danmark

Gældende pr. 20. november 2021.

Fagetiske retningslinjer er en præcisering af den almene etik, der gælder såvel for filosofiske praktikere/facilitatorer som for alle andre mennesker. Gennem deres arbejde kan filosofiske praktikere/facilitatorer komme ud i specielle situationer, som kræver så vanskelige etiske vurderinger, at den almene etik ikke giver tilstrækkelig vejledning. Filosofiske praktikere/facilitatorers arbejdsområder befinder sig ofte i et spændingsfelt mellem afhængighed og autonomi. Det enkelte menneskes integritet og grænser berøres, samtidig med at individets autonomi varetages.

Dansk Selskab for Filosofisk Praksis opstiller derfor en række fagetiske retningslinjer, hvis formål det er at yde vejledning og støtte for etisk refleksion. De etiske retningslinjer er blandt andet udviklet på baggrund af de etiske principper for nordiske Psykologer (2012-2014), principperne for

udøvelse af filosofisk vejledning hos The National Philosophical Counseling Association (NPCA, 2021), og de etiske retningslinjer for filosofisk praksis formuleret af Norsk Selskab for Filosofisk Praksis (1998).

Formålet med de etiske retningslinjer er at fremme refleksion over etiske dilemmaer, snarere end at udgøre et sæt adfældsregler. I henhold til vedtægterne for Dansk Selskab for Filosofisk kan grove overtrædelser og/eller gentagne brud på de her opstillede etiske retningslinjer medføre inddragelse af certificering opnået hos Dansk Selskab for Filosofisk Praksis og eventuelt eksklusion fra Selskabet.

De etiske retningslinjer for filosofisk praksis i Danmark er organiseret i fire hovedretningslinjer med uddybende kommentarer under hvert hovedprincip:

- Respekt for samtalepartnerens rettigheder og værdighed. • Kompetence & dannelse.
- Ansvar.
- Integritet.
- Ærbødighed.

Retningslinjerne er udformet for filosofiske praktikere/facilitatorer og sigter derfor mod den bedst mulige informationsformidling ved hjælp af fagområdets terminologi. Retningslinjerne kan dermed ikke umiddelbart fortolkes ud fra andre faggruppers terminologi og forståelsesrammer, fx som juridiske lovparagraffer. Retningslinjerne er udformet i den hensigt, at de skal:

- Tjene som støtte for danske filosofiske praktikere/facilitatorer ved stillingtagen til etiske spørgsmål.
- Beskytte samtalepartnere mod uhensigtsmæssig og/eller skadelig virksomhed.
- Anvise normer for etisk og fagligt forsvarligt samspil mellem filosofiske praktikere/facilitatorer indbyrdes og mellem filosofiske praktikere/facilitatorer og andre faggrupper.
- Være et grundlag for, at tilliden til professionsudøvelsen af filosofisk praksis opretholdes.
- Vise ærbødighed og respekt over det liv, vi mennesker er en del af og må drage fælles omsorg for sammen.

De fagetiske retningslinjer regulerer filosofiske praktikers/facilitatorers faglige virksomhed, der er defineret som ”enhver situation, hvor den filosofiske praktiker/facilitator udøver faglig virksomhed i relation til individ, gruppe eller organisation.”

De fagetiske retningslinjer gælder også i arbejdsmæssige situationer, hvis indhold ikke umiddelbart kan karakteriseres som virksomhed indenfor filosofisk praksis, men som udøves af filosofiske praktikere/facilitatorer og bygger på færdigheder opnået gennem Dansk Selskab for Filosofisk Praksis’ certificering af filosofiske praktikere.

Dansk Selskab for Filosofisk Praksis har ansvar for at skabe betingelser for etisk refleksion og debat blandt medlemmerne bl.a. ved indsats i form af undervisning og rådgivning, og forventer omvendt af sine medlemmer, at de løbende udvikler deres bevidsthed om etiske spørgsmål. Retningslinjerne er således bindende for alle medlemmer af Dansk Selskab for Filosofisk Praksis under udøvelse af enhver form for virksomhed inden for filosofisk praksis.

Bestyrelsen i Dansk Selskab for Filosofisk Praksis har korrigerende og disciplinære procedurer med henblik på at undersøge og tage stilling til klager over medlemmer. Bestyrelsen i Dansk Selskab for Filosofisk Praksis kan vælge at ekskludere medlemmer, som i særligt grove tilfælde eller gentagne gang har brudt de etiske retningslinjer for filosofiske praktikere/facilitatorer i Danmark.

Rammer, forudsætninger og principper for formuleringen af de etiske retningslinjer

Filosofiske praktikere/facilitatorer arbejder med udgangspunkt i faglig viden, der er baseret på forskning og underbygget erfaring. Filosofien og den filosofiske praksis befinder sig i en kontinuerlig udviklingsproces med en stadig tilgang af nye og mere komplekse metoder og viden. Dette sker i et samfund, som er i forandring, og hvor der stadig opstår nye problemstillinger. Det er derfor vigtigt, at filosofiske praktikere/facilitatorer udviser påpasselighed med hensyn til egne begrænsninger og er opmærksomme på kollegers og andres faglige viden og kvalifikationer.

Filosofiske praktikere/facilitatorer fungerer med deres faglighed i mange roller og mange professionelle relationer inden for et vidt spektrum af arbejdsformer. Filosofiske praktikere/facilitatorer har forudsætninger for at bidrage til at skabe betydningsfulde forandringer i forholdene for det enkelte individ, for grupper og organisationer, og for det

liv (i naturen, på planeten), vi er en del af, og må drage omsorg for.

Filosofiske praktikere/facilitatorers arbejdsopgaver indebærer ofte mulighed for dybtgående påvirkning af andre mennesker og dermed også af menneskers forhold til deres omverden. Sådanne arbejdsbetingelser stiller store krav til filosofiske praktikere/facilitatorers etiske bevidsthed og er grunden til, at Dansk Selskab for Filosofisk Praksis har valgt at formulere fagetiske retningslinjer.

Mange af de erhvervsmæssige relationer og arbejdsopgaver som filosofiske praktikere/facilitatorer påtager sig er imidlertid af en sådan art, at det ikke er muligt at regulere dem ved hjælp af formaliserede regler. Det afgørende bliver derfor den enkelte filosofiske praktikers/facilitators etiske bevidsthed, ansvarsfølelse og faglige kvalifikationer. Det er afgørende, at der til stadighed foregår en diskussion om og udvikling af fagetiske retningslinjer. Retningslinjerne afspejler imidlertid også grundlæggende menneskelige og mellemmenneskelige forhold og har derfor en stabilitet, som ikke alt for let kan påvirkes.

Etiske retningslinjer

I det følgende refererer udtrykket "samtalepartner" til enhver person, gruppe af personer eller organisation, som den filosofiske praktiker/facilitator har et arbejdsmæssigt forhold til. I visse situationer kan samtalepartnerbegrebet udvides til at gælde personer, som er sekundært berørt, fx en samtalepartners familie, en samtalepartnergruppes organisatoriske omgivelser eller en organisations kunder eller interessenter, eller det liv, vi

er en del af på denne planet.

I. Respekt for personens rettigheder og værdighed

Den filosofiske praktiker/facilitator viser respekt for ethvert menneskes rettigheder, værdighed og integritet. Hun respekterer individets ret til privatliv, fortrolighed, selvbestemmelse og autonomi, men også individets naturlige forbundethed med og relationer til andre, samt verden og naturen omkring hende. Og dette må ses i overensstemmelse med individets øvrige arbejdsmæssige forpligtelser og i henhold til gældende lovgivning.

- **Respekt**

Den filosofiske praktiker/facilitator viser respekt for menneskets grundlæggende rettigheder, værdighed og integritet og tilstræber at undgå, at vedkommendes faglige viden anvendes på en måde, som krænker, udnytter eller undertrykker mennesker eller det liv (naturen, planeten), vi er en del af og som vi alle forsøger at drage omsorg for. Den filosofiske praktiker/facilitator er opmærksom på og respekterer den viden, indsigt, erfaring

og ekspertise, som samtalepartnere, relevant tredje part og almenheden har, og respekterer kollegers og andre faggruppers særlige kvalifikationer, forpligtelser og ansvar. Den filosofiske praktiker/facilitator er opmærksom på individuelle, rollemæssige og kulturelle uligheder baseret på funktionsniveau, køn, seksuel orientering, etnisk og national oprindelse og tilknytning, alder, religion, sprog og socioøkonomisk status og på de begrænsninger, der ligger i egne kulturelle, klassemæssige og kønsmæssige samt miljømæssige forudsætninger.

- **Fortrolighed og tavshedspligt**

Den filosofiske praktiker/facilitator respekterer den enkeltes ret til fortrolighed ved at iagttage tavshed om det, som hun erfarer om samtalepartnere og andre under udøvelsen af professionen. Der gøres en undtagelse fra tavshedspligten, dersom der foreligger åbenbar fare for samtalepartnere eller andre. Den filosofiske praktiker/facilitator kan også i henhold til lovgivningen være forpligtet til at videregive oplysninger og underretter derfor samtalepartnere om de begrænsninger i tavshedspligten, der følger af lovgivningen.

- **Informeret samtykke og valgfrihed**

Den filosofiske praktiker/facilitator gør informeret samtykke mulig ved at informere

samtalepartnere om planlagte initiativer, og hun drøfter løbende sine handlinger og de sandsynlige følger heraf med samtalepartnere, så denne har et grundlag for at vælge, om han vil deltage eller ikke. Hvis en samtalepartner er mindreårig eller undergivet værge/ formynder, indhentes informeret samtykke under behørigt hensyn til de berørte personers selvstændighed.

- **Selvbestemmelse**

Den filosofiske praktiker/facilitator sørger for at sikre maksimal autonomi og selvbestemmelse for samtalepartnere, herunder retten til at påbegynde og afslutte den professionelle relation.

- **Anonymisering**

I forbindelse med forskning, undervisning eller publicering af artikler, kan materiale indhentet under samtalerne offentliggøres under forudsætning af, at den filosofiske praktiker forpligter sig på at anonymisere materialet således, at samtalepartnere ikke kan identificeres. Den filosofiske praktiker/facilitator opfordres til at indhente samtykke hos samtalepartnere før materialet offentliggøres.

II. **Kompetence & dannelse**

Den filosofiske praktiker/facilitator bestræber sig på at udvikle og opretholde et højt fagligt kvalifikationsniveau i sit virke. Den filosofiske praktiker/facilitator tilstræber bevidsthed om sine faglige og menneskelige stærke og svage sider, således at hun realistisk kan vurdere, med hvilken kompetence hun kan påtage sig opgaver. Den filosofiske praktiker/facilitator påtager sig kun de opgaver, tilbyder kun de ydelser og bruger kun de metoder, hun er kvalificeret til i kraft af uddannelse, træning og erfaring. Den filosofiske praktiker/facilitator er også bevidst om forskellen på kompetence og dannelse, idet sidstnævnte knytter sig til filosofiske dyder og væremåder af en mere eksistentiel karakter.

- **Etisk bevidsthed**

En forudsætning for en høj faglig kompetence og dannelse er, at den filosofiske praktiker/facilitator er opmærksom på de fagets retningslinjer og integrerer etiske vurderinger i sin professionelle praksis. Kompetence og kompetenceudvikling Den filosofiske praktiker/facilitator arbejder i overensstemmelse med videnskabelige retningslinjer og underbygget erfaring og tilstræber en løbende faglig udvikling. Den filosofiske praktiker/facilitator tilegner sig viden om den løbende udvikling inden for sit arbejdsområde.

- **Begrænsninger i kompetencen og behovet for dannelse**
To forhold gør sig gældende her: 1) Når det gælder kompetenceudvikling arbejder den filosofiske praktiker/facilitator inden for de grænser for sin egen kompetence, der følger af uddannelse, træning, erfaring og personlig styrke og begrænsning, og søger professionel hjælp og/eller henviser til anden professionel bistand, såfremt denne ikke vurderes tilstrækkelig i en given situation. 2) Den filosofiske praktiker/facilitator er bevidst om forskellen på kompetence og dannelse, viden og visdom, og især hvorfor der er forhold i livet som vi ikke kan være 'kompetente' i, men må eje en vis dannelse og ærbødighed over for, fordi livet også er langt større end hvad viden og kompetenceudvikling kan fatte.
- **Metodebegrænsninger**
Den filosofiske praktiker/facilitator er opmærksom på de begrænsninger, der ligger i den filosofiske praksis' metoder og fremgangsmåder, og de forbehold som dette kan medføre i relation til den enkelte samtalepartners situation.
- **Begrænsninger i rammebetingelserne**
Den filosofiske praktiker/facilitator er opmærksom på, hvordan samfundsmæssige, kulturelle, arbejdsmæssige og miljømæssige betingelser og forhold kan fremme eller hæmme hensigtsmæssig brug af hendes kompetence, dannelse og metoder.
- **Henvisningsansvar**
Hvis en person opsøger den filosofiske praktiker med sagsforhold, der åbenlyst bærer præg af patologisk art, og som den filosofiske praktiker/facilitator ikke vurderer sig selv til at være fagligt kvalificeret til at føre samtaler om, skal hun henviser til mere kvalificeret hjælp.

På Dansk Selskab for Filosofisk Praksis' hjemmeside er opstillet en liste indikationer på problemer af patologisk karakter, som kan danne vejledende grundlag for henvisning til en professionel fagperson inden for sundhedsvidenskaberne.

F. Filosofiske praktiker/facilitatorer som er i tvivl om en samtalepartners patologiske forhold bør konsultere med en relevant fagperson inden for sundhedsvidenskaberne.

III. Ansvar

Den filosofiske praktiker/facilitator er opmærksom på det professionelle og videnskabelige ansvar, hun har for sine samtalepartnere og den organisation og det samfund, og det liv (naturen/planeten) som hun lever og arbejder i. Den filosofiske praktiker/facilitator undgår at forvolde skade og er ansvarlig for sine handlinger. Hun sikrer sig, så vidt det er muligt, at hendes ydelser ikke misbruges.

- **Ansvar**
Den filosofiske praktiker/facilitator tager selv ansvar for kvaliteten og konsekvenserne af sit arbejde, men er samtidig bevidst om, at hun af andre opleves som repræsentant for den filosofiske praksis.
- **Undgåelse af misbrug/skade**
Den filosofiske praktiker/facilitator tilstræber at undgå, at filosofisk viden eller praksis bliver misbrugt, og tager ansvar for, at en skade, som er uundgåelig, og som kan forudses, bliver så lille som muligt. Den filosofiske praktiker/facilitator deltager ikke i aktiviteter, som sigter mod, at man med fysiske eller psykiske tvangsmidler (indoktrinering, "hjernevask", tortur) eller med trussel om sådanne tvangsmidler:
 - Tvinger mennesker til at give oplysninger eller indrømmelser.
 - Presser mennesker til at afsløre, fornægte eller ændre eget eller andres livssyn, politiske, religiøse eller etiske overbevisninger.
 - Opfordrer til misbrug af naturen og det liv, vi er en del af.

Den filosofiske praktiker/facilitator forsøger aktivt at hindre, at filosofien bliver anvendt i sådanne aktiviteter.

- **Håndtering af etiske dilemmaer**

Den filosofiske praktiker/facilitator erkender, at fagetiske dilemmaer forekommer, og at det er den filosofiske praktiker/facilitators ansvar at gøre sig sådanne dilemmaer klart og rådføre sig med kolleger og/eller Dansk Selskab for Filosofisk Praksis og at informere andre relevante personer om de krav, som de etiske retningslinjer stiller.

- **Kontinuitet i ydelser**

Hvis den filosofiske praktiker/facilitator har påtaget sig det professionelle ansvar for en opgave og påbegyndt denne, indgår hun så vidt muligt en tilfredsstillende aftale med samtalepartneren om opgavens afslutning eller henviser videre til en anden kompetent person, før han afgiver sit ansvar. Den filosofiske praktiker/facilitator erkender det ansvar, hun har for relationen til en samtalepartner, efter at den professionelle opgave formelt er afsluttet.

- **Udvidet ansvar**

Den filosofiske praktiker/facilitator tager ansvar for den videnskabelige og professionelle virksomhed, herunder den etiske standard, over for sine ansatte, assistenter, vejledningskandidater og studerende. En filosofisk praktiker/facilitator, som underviser i den filosofiske praksis' arbejdsmetoder, har ansvaret for, at også metodens styrker og svagheder samt mulige etiske implikationer bliver synliggjort i undervisningen.

IV. Integritet

Den filosofiske praktiker/facilitator tilstræber at fremme sin personlige faglige integritet inden for forskning, undervisning og formidling. Dette indebærer, at den filosofiske praktiker/facilitator optræder ærligt, upartisk og respektfuldt over for relevante involverede parter. Hun forsøger at

synliggøre og klargøre sin egen rolle i de forskellige sammenhænge, hun arbejder i.

- **Redelighed og tydelighed**

Den filosofiske praktiker/facilitator giver adækvate oplysninger om sine kvalifikationer, uddannelse, erfaring, kompetence, dannelsessyn og faglige tilknytning og benytter udelukkende de erhvervsbetegnelser, som uddannelse, certificering og stilling giver ret til. Når den filosofiske praktiker/facilitator udtaler sig i egenskab af filosofisk praktiker/facilitator, tilstræbes saglighed og nøjagtighed. Den filosofiske praktiker/facilitator informerer om filosofisk professionsudøvelse på en sådan måde, at misforståelse undgås, og at fag eller erhverv ikke skades. Den filosofiske praktiker/facilitator informerer på forhånd om de økonomiske vilkår og vurderer de følger, det kan få for den professionelle relation, hvis hun modtager gaver eller andre ydelser fra samtalepartneren.

- **Rollekonflikter og udnyttelse**

Den filosofiske praktiker/facilitator tilstræber at være bevidst om sine egne behov, holdninger og vurderinger og om sin rolle i relationen. Hun misbruger ikke sin magt og stilling til at udnytte samtalepartnerens afhængighed og tillid. Den filosofiske praktiker/facilitator undgår ikke-faglige relationer til en samtalepartner, som kan reducere den professionelle distance og føre til interessekonflikter eller udnyttelse. Den filosofiske praktiker/facilitator er opmærksom på, hvordan intimitet og seksualitet direkte og indirekte kan påvirke relationen mellem filosofisk praktiker/facilitator og samtalepartner. Den filosofiske praktiker/facilitator undgår private og seksuelle relationer til sine samtalepartnere. Der må ikke forekomme seksuelle forhold mellem den filosofiske praktiker/facilitator og samtalepartner.

Brug af retningslinjerne

- **Etisk vejledning til den filosofiske praktiker/facilitator**

Retningslinjerne er ment som en støtte til den filosofiske praktiker/facilitator i dennes daglige arbejde, tænkning og planlægning og i løsningen af etiske problemstillinger. Det er vigtigt at være opmærksom på følgende momenter:

- Den filosofiske praktiker/facilitators ansvar må ses i sammenhæng med den professionelle relations karakter og opgavens art.
- Uligheden i faglig indsigt og magt vil altid påvirke den filosofiske praktiker/facilitators professionelle relation til samtalepartnere og kolleger. Jo større uligheden er, desto større er den filosofiske praktiker/facilitators ansvar.
- Betydningen af centrale begreber i retningslinjerne må udvikles i en løbende diskussion i det faglige miljø.

- **Den etiske refleksion**

Ved enhver beslutning om at påtage sig eller afvise en opgave reflekterer den filosofiske praktiker/facilitator over dens mulige etiske dimensioner. På den måde skabes og nuanceres den nødvendige bevidsthed om etiske spørgsmål. Den etiske refleksion er en proces, som foregår kontinuerligt. Fortløbende etiske refleksioner gør det muligt at identificere etiske dilemmaer.

- **Etiske dilemmaer**

Den filosofiske praktiker/facilitator må erkende, at der altid vil være en stærk indbyrdes afhængighed mellem de fire grundlæggende retningslinjer, og at de i givne situationer kan komme i indbyrdes konflikt. Et sådant etisk dilemma kræver refleksion og ofte dialog med samtalepartnere og kolleger, hvor de etiske retningslinjer vejes op mod hinanden. Selv om der findes sådanne konflikter, kan det alligevel være nødvendigt at træffe beslutninger og handle på grundlag af disse. I en konkret sag vil det kunne indebære, at nogle retningslinjer må prioriteres frem for andre.

- **Den etiske beslutningsproces**

Etiske spørgsmål kan hurtigt identificeres, når der findes tydelige retningslinjer og standarder. Når der er konflikt mellem retningslinjerne (et etisk dilemma), kan vurderingerne være mere tidskrævende og komplicerede. Følgende trin er vigtige i en etisk beslutningsproces:

- Identificering af etisk relevante temaer og problemstillinger.
- Udvikling af alternative fremgangsmåder.
- Vurdering af kortsigtede og langsigtede fordele og ulemper ved hver af fremgangsmåderne i forhold til alle, som er involveret eller kan blive berørt.
- Valg af fremgangsmåde efter grundig vurdering ud fra værdier, retningslinjer og retningslinjer.
- Handling – med forpligtelse til at tage ansvar for konsekvenserne af handlingen.
- Evaluering af resultatet af fremgangsmåden.

Den filosofiske praktiker/facilitator retter eventuelle negative konsekvenser eller genoptager beslutningsprocessen, hvis det viser sig, at det etiske spørgsmål ikke er løst. Filosofiske praktiker/facilitatorer, som er i gang med komplicerede vurderinger, rådfører sig med kolleger eller Dansk Selskab for Filosofisk Praksis. Beslutninger om handling ligger hos den enkelte filosofiske praktiker/facilitator, men det at søge hjælp er i sig selv udtryk for en etisk bevidsthed. En filosofiske praktiker/facilitator, som bliver bekendt med, at en kollega har problemer med at håndtere et fagetisk spørgsmål, tilbyder sin hjælp og støtte i den etiske refleksion og beslutningsproces.

E. Information til offentligheden

Informationsmateriale til offentligheden om ydelser inden for filosofisk praksis bør indeholde oplysninger om filosofiske praktikers/facilitators etiske forpligtelser, herunder eventuelle retningslinjer for det aktuelle område. Ligeledes kan der udarbejdes en generel information til offentligheden om de overordnede etiske retningslinjer, som skal sikre professionens faglige etik. Filosofiske praktiskere/facilitatorer giver adækvat oplysning til opdragsgiveren og/eller berørte personer om de etiske retningslinjer og de retningslinjer, som gælder for deres arbejde, samt oplysning om klagemuligheder med de forskellige klageinstansers regelgrundlag og adgang til sanktioner.

F. Grundlag for behandling af klager over filosofiske praktiskere/facilitatorer

Retningslinjerne er et grundlag for at tage stilling til klager over filosofiske praktiskere/ facilitatorer. I vurderingen må der tages hensyn til de etiske dilemmaer, som kan være opstået, og de prioriteringer, den filosofiske praktiskere/facilitator har måttet foretage under den etiske beslutningsproces (se "Brug af retningslinjerne, punkt "D"). En filosofisk praktiskere/facilitator, som bliver bekendt med, at en kollega i alvorlig grad eller gentagne gange har fraveget de fagets retningslinjer, har pligt til gøre Dansk Selskab for Filosofisk Praksis opmærksom på dette.